SAINT-DIDIER AU-MONT-D'OR

FORMULAIRE DE RÉSERVATION
SALLE ENNAT LÉGER
6 rue de la Chèvre

Document à envoyer à **evenementiel@stdidier.com**
ou à déposer à l'accueil de la mairie au moins 1 mois avant la date de l'événement.

CARACTÉRISTIQUES DE LA SALLE

Surface salle : 130 m²
Réunion : 50 personnes

OBJET DE LA MANIFESTATION

Nom de la manifestation : _____

Type d'événement : _____ **Autre, précisez :** _____

Nombre de partipants estimé : _____

Dates et horaires publics de l'événement : _____

Créneaux de réservation souhaités :

- **Journée** (8h-18h) : ◯ **Date :** _____
- **4 heures** entre 8h et 22h : ◯ **de** _____ **à** _____ **Date :** _____

Badge non actif en dehors des heures demandées

DEMANDEUR

Nom de l'association / du professionnel : _____

Prénom et NOM du responsable : _____

Adresse : _____

Numéro de Siret : _____

Téléphone : _____ **Courriel :** _____

Demande faite le : _____

◯ Je reconnais avoir pris connaissance du règlement intérieur* de location des salles et du matériel.

* Accessible sur le site internet de la mairie : https://saintdidieraumontdor.fr/culture-sport-loisirs/reservation-salles-materiel